

Veillez utiliser *Adobe Acrobat Reader* pour remplir le formulaire d'admissibilité.

1. Identification du requérant			
Nom du requérant (entreprise, organisme ou personne)			
Adresse (numéro, rue, bureau)			
Ville		Province	Code postal
Statut du requérant			
Secteur d'activité			
Numéro d'entreprise du Québec (si applicable)		Date d'immatriculation au Registre des entreprises du Québec (si applicable)	
Nom de la personne-ressource		Fonction	
Ind. rég.	Téléphone	N° de poste	Courriel

2. Critères d'admissibilité
Nous recommandons de consulter au préalable le volet en ligne <i>Financement – Capitale-Commerce</i> afin de connaître les détails des conditions d'admissibilité, des critères d'analyse et notamment des dépenses admissibles qui varient selon le stade de développement de l'entreprise. Admissibilité générale : ☐ Choisir le stade de l'entreprise : (Le statut de nouvelle entreprise est attribué aux entreprises de 6 mois et moins par rapport à la date de la première vente) ☐ Le siège social de l'entreprise est dans Agglomération de Québec et Wendake. ☐ Le projet est réalisé dans le territoire suivant : ☐ Entreprises de 50 employés et moins (équivalent temps plein) par établissement. ☐ L'entreprise commerciale a pignon sur rue au rez-de-chaussée d'un immeuble. ☐ Maximum d'une contribution par établissement sur une période de 5 ans. ☐ Pour une nouvelle entreprise, le bail commercial doit avoir une durée minimale de 36 mois (si applicable). ☐ Commerces de détail indépendants, non affiliés à une bannière nationale ou à une grande chaîne de distribution, ayant un maximum de 5 établissements (si applicable). ☐ Le seuil minimal des dépenses admissibles est de 15 000 \$. ☐ Choisir une option parmi la liste déroulante de projets admissibles : ☐ Le montant maximal demandé est de 35 000 \$ et représente maximum 30 % des dépenses admissibles. L'admissibilité d'un projet ne garantit pas l'octroi d'une aide financière. Le montant proposé sera basé sur la disponibilité des fonds et l'évaluation du besoin d'aide financière.

* Consulter la section Territoire du projet sur le site Internet de la Ville de Québec pour valider l'admissibilité de votre localisation.

3. Description du requérant			
Date de première vente :		Année Mois Jour	Montant du chiffre d'affaires de la dernière année complétée : \$
Décrivez la mission et la vision de l'entreprise. Quels produits et services offrez-vous? Qui sont vos clients?			

4. Description du projet soumis

Titre du projet

Date de début de projet :

Date de fin de projet :

Présentez le projet faisant l'objet de la demande.

5. Objet de la demande

Montant demandé :

Coût total du projet :

Pourcentage de l'aide demandée :

6. Montage financier du projet (résumé)

Coût de projet (dépenses avant taxes)*	Montant	%	Sources de financement***	Montant	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
	\$	%		\$	%
Total**	\$	100 %	Total	\$	100 %

* Toutes les dépenses doivent être engagées après la date de confirmation d'aide financière par la Ville de Québec.

** Le montant total du coût de projet (dépenses) doit être égal à celui des sources de financement.

*** Le cumul des aides gouvernementales et municipales (y compris les crédits d'impôt) ne peut dépasser :

70 % des dépenses admissibles pour les entreprises à but lucratif, dont un maximum de 50 % en aides non remboursables;
80 % des dépenses admissibles pour les autres organismes admissibles, pouvant exceptionnellement atteindre 100 % pour des projets uniques ayant un impact économique et structurant majeur.

7. Documents requis, dans une étape ultérieure, à la suite de l’approbation du présent formulaire d’admissibilité

Veuillez noter **que les documents mentionnés ne doivent pas être joints au présent formulaire d’admissibilité.** Toutefois, nous vous recommandons de commencer à les rassembler, en prévision du formulaire d’analyse qui vous sera transmis uniquement si votre admissibilité est confirmée.

☐ Les états financiers des trois (3) derniers exercices complétés, le cas échéant, incluant un état des résultats et un bilan. Les états financiers doivent respecter les **normes comptables**.

☐ La résolution du conseil d’administration du bénéficiaire autorisant le ou la responsable du projet à déposer la demande d’aide financière auprès de la Ville de Québec et à signer tous les documents s’y rattachant, incluant l’entente.

☐ Dans le cadre d’un projet d’implantation d’un nouveau commerce ou de travaux immobiliers d’aménagement : le bail commercial ou un titre de propriété.

☐ Les états financiers prévisionnels sur deux (2) ans incluant les documents suivants :

Un budget de caisse **mensuel** sur deux (2) ans;
Un état des résultats annuel sur deux (2) ans;
Un bilan annuel sur deux (2) ans.

☐ Dans le cadre d’un projet d’acquisition d’équipements ou de services conseils : les soumissions.

La Ville de Québec s’engage à utiliser les informations fournies par les promoteurs uniquement aux fins d’analyse des dossiers et assure la confidentialité du processus de demande d’aide financière.

8. Transmission du présent formulaire d’admissibilité

Complétez toutes les cases requises et transmettez le formulaire en format PDF, avec la mention **Nom du requérant – Capitale-Commerce** en objet, à l’adresse suivante : degp@ville.quebec.qc.ca.

Un accusé de réception vous sera transmis.

Par la suite un conseiller en développement économique vous contactera pour discuter de l’admissibilité du projet.

Page 2 de 3

9. Consentement et déclaration

☐

Je consens à ce que le Service du développement économique et des grands projets de la Ville de Québec sollicite le Service de police de la Ville de Québec afin d'effectuer les vérifications nécessaires sur mon dossier personnel et celui de mon entreprise. Ces vérifications visent à confirmer le respect des conditions liées aux bonnes mœurs nécessaires pour obtenir la subvention.

En signant ce formulaire d'admissibilité, je consens à ce que le Service du développement économique et des grands projets de la Ville de Québec puisse obtenir, en tout temps, tout renseignement en rapport avec ma situation de crédit ou tout renseignement personnel ou autre (y compris les renseignements qui figurent dans mon dossier personnel) auprès d'une agence d'évaluation du crédit, d'un agent de renseignements personnels, d'un fournisseur de crédit ou d'un assureur, de mon employeur ou de toute autre personne en rapport avec les liens qui nous unissent ou les liens que le Service du développement économique et des grands projets de la Ville de Québec ou moi-même souhaiterions établir; à ce que le Service du développement économique et des grands projets de la Ville de Québec puisse divulguer et échanger de tels renseignements aux parties susmentionnées et je reconnais que les présentes constituent un avis écrit de ce qui précède.

Je certifie que les renseignements contenus dans le présent formulaire d'admissibilité sont véridiques, exacts et complets et je comprends que le Service du développement économique et des grands projets de la Ville de Québec utilisera ces informations pour déterminer ma solvabilité et pour l'étude ou le maintien de son dossier.

Signé à :	Signature*	Date

* Tapez votre prénom et nom afin de signer.

Pour plus d'information

Service du développement économique et des grands projets
295, boulevard Charest Est
Québec (Québec) G1K 3G8

Téléphone : 418 641-6185
degp@ville.quebec.qc.ca